

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории первой по должности «учитель»**

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Заводская Елена Владимировна
 Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципального образования муниципальный округ город Горячий Ключ Краснодарского края средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В. Горбатко учитель начальных классов, начальные классы

1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования муниципального образования город Горячий Ключ (далее	03.09.2024	Городское методическое объединение учителей начальных классов	муниципальный	Заседание городского методического объединения учителей начальных классов	Выступление (Свидетельство от 03.09.2024 № 981, подписанное руководителем МКУ «ЦРО» Батюк Н.В.)	Выступление «Использование образовательных сервисов для коррекции документов в формате PDF»

МКУ «ЦРО»						
МКУ «ЦРО»	10.01.2025	Городское методическое объединение учителей начальных классов	муниципальный	Заседание городского методического объединения учителей начальных классов	Выступление (Свидетельство от 10.01.2025 № 1304, подписанное руководителем МКУ «ЦРО» Батюк Н.В.)	Выступление «Приёмы и методы работы учителя по формированию читательской грамотности для успешного написания ВПР по литературному чтению»

5. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2021-2022	Активное участие в работе методического объединения	школьный	Протокол № 1 заседания школьного объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко, подписанный руководителем школьного методического объединения учителей начальных классов Исаевой Д.В., от 30.04.2022
2022-2023	Активное участие в работе методического объединения	школьный	Протокол № 3 заседания школьного объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко, подписанный руководителем школьного методического объединения учителей начальных классов Исаевой Д.В., от 25.03.2023
2023-2024	Активное участие в работе методического объединения	школьный	Протокол № 2 заседания школьного объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко, подписанный руководителем школьного методического объединения учителей начальных классов Исаевой Д.В., от 30.10.2025
2024-2025	Активное участие в работе методического объединения	школьный	Протокол № 3 заседания школьного объединения учителей начальных классов МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко, подписанный руководителем школьного методического объединения учителей начальных классов Исаевой Д.В., от 28.12.2024

7. Деятельность по организации и проведению воспитательной работы с обучающимися (п.3.5)

Учебный год	Направление деятельности	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2023-2024	Экскурсия в г. Краснодар по историческим местам с просмотром спектакля «Конек Горбунок»	Приказ МБОУ СОШ №2 им. В. В. Горбатко от 18.12.2023 № 315- ОД «О выезде учащихся из школы», подписанный директором МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко М.Л. Тэрговичем Отчет об экскурсии.
2024-2025	Экскурсия в г. Краснодар по историческим местам с посещением «Квест-шоу Форт Боярд»	Приказ МБОУ СОШ №2 им. В. В. Горбатко от 11.03.2024 № 484- ОД «О выезде учащихся из школы», подписанный директором МБОУ СОШ № 2 им. В. В. Горбатко М. Л. Тэрговичем Отчет об экскурсии.
2024-2025	Экскурсия в г. Краснодар по историческим местам с просмотром спектакля «Тайна Жар-птицы»	Приказ МБОУ СОШ №2 им. В. В. Горбатко от 12.12.2024 № 338- ОД «О выезде учащихся из школы», подписанный директором МБОУ СОШ № 2 им. В. В. Горбатко М. Л. Тэрговичем Отчет об экскурсии.
2025-2026	Экскурсия в г. Краснодар по историческим местам с посещением шоколадной мастерской «Конфетино»	Приказ МБОУ СОШ №2 им. В. В. Горбатко от 17.10.2025 № 173- ОД «О выезде учащихся из школы», подписанный директором МБОУ СОШ № 2 им. В. В. Горбатко М. Л. Тэрговичем Отчет об экскурсии
2025-2026	Экскурсия в городской исторический музей г. Горячий Ключ с посещением Аллеи Славы	Приказ МБОУ СОШ №2 им. В. В. Горбатко от 23.10.2025 № 188- ОД «О выезде учащихся из школы», подписанный директором МБОУ СОШ № 2 им. В. В. Горбатко М. Л. Тэрговичем Отчет об экскурсии

Дата заполнения: 21.11.2025

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Руководитель образовательной организации

Заместитель руководителя общеобразовательной организации,

ответственный за аттестацию

Аттестуемый педагогический работник

М.Л. Тэргович

Н.А. Панкова

Е.В. Заводская



Муниципальное казенное учреждение
«Центр развития образования»

Свидетельство

№ 981

Заводская
Елена Владимировна,

учитель начальных классов

МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко,

выступала на городском методическом объединении с докладом:

**«Использование образовательных сервисов для коррекции
документов в формате PDF»**

03.09.2024

Руководитель МКУ ЦРО



г. Горбатов





Муниципальное казенное учреждение
«Центр развития образования»

Свидетельство

№ 1304

**Заводская
Елена Владимировна,**

учитель начальных классов

МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко,

выступала на городском методическом объединении с докладом:

**«Приемы и методы работы учителя по формированию
читательской грамотности для успешного написания ВПР
по литературному чтению»**

10.01.2025

Руководитель МКУ ЦРО



г. Горячий Ключ

Н.В. Батюк



**Протокол № 1 заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко**

Дата проведения – 30 августа 2022 года

Присутствовали - 16 педагогов (100%)

Повестка дня:

1. Утверждение плана МО на 2022-2023 учебный год.
2. Рассмотрение рабочих программ педагогов на 2022-2023 учебный год.
3. Учитель и его самообразование. Утверждение тем самообразования на 2022-2023 учебный год.
4. Из опыта педагогов.
5. Разное

Ход заседания:

Вопрос 1. Руководитель МО познакомила учителей с методической темой МО и задачами на новый учебный год, представила план методической работы. Общим голосованием был утвержден план работы на новый учебный год.

Вопрос 2. По этому вопросу слушали членов МО, о готовности учебно-методической базы к новому учебному году. Были утверждены рабочие программы членов МО.

Вопрос 3. С учителями были согласованы темы по самообразованию на 2022-2023 учебный год, исходя из методической темы МО.

Вопрос 4.

- 1) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Елена Владимировна Заводская. Она представила опыт работы на тему «Организация внеурочной деятельности в начальной школе».

Вопрос 5. Руководитель МО ознакомила учителей с графиком прохождения аттестации в новом учебном году и уточнила нагрузку на учебный год.

Решение:

1. Утвердить план МО на 2022-2023 учебный год.
2. Утвердить рабочие программы
3. Утвердить график прохождения курсов и тем самообразования

Руководитель ШМО учителей начальных классов _____

/Исаева Д.В./



**Протокол № 4 заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко**

Дата проведения – 25 марта 2023 года

Присутствовали - 16 педагогов (100%)

Повестка дня:

1. Анализ итогов школьного этапа муниципальной олимпиады для обучающихся начальных классов в 2022-2023 учебном году.
2. Планирование работы в школьном лагере в 2023 году
3. Из опыта работы учителей

Ход заседания:

Вопрос 1. Руководитель МО познакомила со справкой об итогах школьного этапа муниципальной олимпиады для обучающихся начальных классов в 2022-2023 учебном году.

Вопрос 2. Руководитель МО представила программу воспитательной работы для лагеря дневного пребывания в 2023 году.

Вопрос 3. По этому вопросу слушали учителя начальных классов Елену Владимировну Заводскую. Она представила свой опыт работы по теме «Роль учителя начальных классов в формировании личности обучающегося».

Решение:

1. Утвердить программу воспитательной работы для ПЛДП.
2. Рекомендовать использовать опыт коллег в педагогической деятельности участникам методического объединения.

Руководитель ШМО учителей начальных классов _____ /Исаева Д.В./



**Протокол № 2 заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко**

Дата проведения – 30 октября 2025 года

Присутствовали - 16 педагогов (100%)

Повестка дня:

1. Изучение методических рекомендаций по организации системы текущего оценивания планируемых результатов освоения образовательной программы начального общего образования обучающимися
2. Из опыта работы учителей

Ход заседания:

Вопрос 1. По этому вопросу слушали руководителя МО.

Вопрос 2.

- 1) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Капуста Наталья Владимировна. Представлен опыт работы на тему «Организация внеурочной деятельности "Разговор о правильном питании" в начальной школе».
- 2) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Надежда Александровна Стрекалова. Представлен опыт работы на тему «Использование нейросети «Алиса» для повышения эффективности подготовки уроков и поддержки педагогов».
- 3) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Ольга Николаевна Балаганская. Представлен опыт работы на тему «Техники и приемы оценочной деятельности в 1 классе»
- 4) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Елена Владимировна. Представлен опыт работы на тему «Читательский дневник как средство формирования читательской грамотности»

Решение:

1. Принять к сведению методические рекомендации по системе оценивания.
2. Принять к сведению опыт педагогов.

Руководитель ШМО учителей начальных классов _____ /Исаева Д.В./



**Протокол № 3 заседания школьного методического объединения учителей
начальных классов МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко**

Дата проведения – 28 декабря 2024 года

Присутствовали - 16 педагогов (100%)

Повестка дня:

1. Подготовка к проведению ВПР в 2024-2025 учебном году.
2. Организация внеурочной деятельности «Орлята России»
3. Из опыта работы учителей

Ход заседания:

Вопрос 1. По этому вопросу слушали руководителя МО. Представлен анализ выполнения ВПР обучающимися 4 классов в 2023-2024 учебном году.

Вопрос 2. Руководитель МО познакомила учителей с требованиями к реализации программы внеурочной деятельности «Орлята России», проанализировала выполнение требований в МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко.

Вопрос 3.

- 1) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Инна Александровна Гаммершмидт. Представлен опыт работы на тему «Организация работы в урочной деятельности по русскому языку по подготовке к выполнению ВПР».
- 2) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Капуста Наталья Владимировна. Представлен опыт работы на тему «Реализация трека «орленок – эрудит»
- 3) С представлением опыта работы выступила учитель начальных классов Заводская Елена Владимировна. Представлен опыт работы на тему «Организация работы в урочной деятельности по окружающему миру по подготовке к выполнению ВПР».

Решение:

1. Принять к сведению аналитические данные по выполнению ВПР в 2023-2024 учебном году.
2. Выстроить системную работу по подготовке к ВПР, начиная с 1 класса, без натаскивания на определенные задания.
3. Проявлять творческий подход к реализации программы внеурочной деятельности «Орлята России».

Руководитель ШМО учителей начальных классов _____ /Исаева Д.В./



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ
ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО

ПРИКАЗ

от 18 декабря 2023 года

№ 315-ОД

О выезде учащихся школы

На основании заявления классного руководителя 3 Г Заводской Елены Владимировны, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 26 декабря 2023 года выезд в г. Краснодар в театр Драмы для просмотра спектакля «Конек Горбунок».

2. Утвердить график движения. Выезд 26 декабря 2023 года в 09.00. Возвращение 26 декабря 2023 года в 15.00.

3. Направить 26 декабря 2023 года в г. Краснодар обучающихся 3 Г класса в количестве 32 человек (список прилагается).

4. Назначить ответственным за перевозку и руководителем группы Романову Ольгу Николаевну, учителя физической культуры, возложив на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время пути движения и проведения экскурсии.

5. Руководителю группы Романовой Ольге Николаевне:

5.1. Обеспечить при организации перевозки воспитанников неукоснительное выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1177.

5.2. Согласовать выезд в г. Краснодар на экскурсию с управлением образования и ЕСМЧС с предоставлением следующих документов:

5.2.1. Приказа об организации экскурсии с обязательным указанием данных:

- сведения о владельце автобуса;
- даты, времени и маршрута движения;
- марки и государственного номера автобуса;
- фамилии водителя, осуществляющего перевозку детей;

5.2.2. Списка детей и лиц, их сопровождающих.

5.2.3. Заявлений родителей о согласии на перевозку детей.

5.3. Осуществить контроль своевременного предоставления организатором перевозки (не позднее 3-х дней до назначенного срока поездки) в отдел ГИБДД МВД официальной заявки на обеспечение безопасности дорожного движения с указанием:

- графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута, места остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;



- схемы трассы движения с обозначением на них пунктов медицинской помощи, больниц;
- подтверждение выделения медицинского работника;
- марки и государственного номера автобуса, фамилии водителя, который будет выполнять перевозку детей, с приложением списков детей и лиц, их сопровождающих, утвержденных директором школы.

5.4. Предоставить (не позднее 2-х дней до назначенного срока поездки):

- в воспитательный отдел управления образования и заместителю директора по ВР - копию согласованной в ГИБДД заявки;
- заместителю директора по ВР - документы, подтверждающие проведение инструктажа руководителем группы по правилам поведения и мерам безопасности во время движения в автобусе.

5.5. Сообщить о возвращении с экскурсии лично директору школы М.Л. Тэрговичу по телефону – 8-918-247-77-00.

5.6. Провести инструктаж воспитанников о правилах поведения и мерах безопасности во время пути движения и проведения экскурсии.

5.7. Обеспечить контроль за обязательным использованием учащимися ремней безопасности в автотранспорте.

6. Контроль за организацией мероприятия возложить на заместителя директора по ВР О.Е. Донченко.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко



М.Л. Тэргович



Отчёт об экскурсии

в г.Краснодар с посещением спектакля Конек Горбунок » в театре Драмы обучающихся 3 - г класса МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко

26 декабря 2023 года

Цель экскурсии: познакомить детей с театром , как с достопримечательностью культурного наследия, посетить памятные места краевого центра.

Задачи:

- создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- приобщать детей к историческим и духовным ценностям родного края, развивать интерес к его истории;
- формировать понятие ценности семьи, коллектива и общества и стремление следовать ей.

Технологическая карта экскурсии

№ п/п	Маршрут	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные и методические указания
1	Сбор обучающихся	Горячий Ключ, ул. Ленина 137	08.30- 09.00	Введение. Озвучивание темы, цели и задач экскурсии, обозначение маршрута, продолжительность передвижения, расстояние и время	Проведение инструктажа по технике безопасности: правила передвижения в колонне по улицам города, безопасность во время поездки в транспорте; требование к выполнению санитарно-гигиенических норм, о питьевом режиме; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах
2	Горячий Ключ-Краснодар	Рельеф Краснодарского	09.00 -10.00	Понятия: «рельеф местности», «предгорье Кавказа», «равнина»	Квест Кубани



3	Автобусная экскурсия по центру Краснодара	о края Ул. Красноармейская, 110	10.00 – 10.30	театр Драммы им. М.Горького	Рассказ учителя о - Ершов- биография писателя - сказочном жанре в мировой литературе; - мировом культурном наследии - различных постановках в театрах города Краснодар; -театр Драммы в г. Краснодаре
4	Краснодар, улиц Красноармейская, 110 а	ул. Красноармейская, 110 а	11.00-13.30	Просмотр спектакля	Экскурсия «Мир за кулисами» Осмотр интерьера театра, эскизов декораций театральных постановок, посещение бутафорского и швейного цехов, светоцеха, костюмерной.
5	Возвращение в Горячий Ключ		13.30 – 15.00	Викторина по сказке	На этапе рефлексии обучающиеся ответили на вопросы по увиденному на экскурсии, поделились своими впечатлениями о поездке и посещении спектакля.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ
ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО

ПРИКАЗ

от 11 марта 2024 года

№ 484-ОД

О выезде учащихся школы

На основании заявления классного руководителя 3 Г Заводской Елены Владимировны, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 23 марта 2024 года выезд на экскурсию в г. Краснодар с посещением «Квест-шоу Форт Боярд».
2. Утвердить график движения. Выезд 23 марта 2024 года в 09.30. Возвращение 23 марта 2024 года в 15.00.
3. Направить 23 марта 2024 года в г. Краснодар обучающихся 3 Г класса в количестве 32 человека (список прилагается).
4. Назначить ответственным за перевозку и руководителем группы Заводскую Елену Владимировну, классного руководителя 3 Г класса, возложив на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время пути движения, проведения экскурсии и посещения мероприятия.
5. Руководителю группы Заводской Елене Владимировне:
 - 5.1. Обеспечить при организации перевозки воспитанников неукоснительное выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1177.
 - 5.2. Согласовать выезд в г. Краснодар на экскурсию с управлением образования и ЕСМЧС с предоставлением следующих документов:
 - 5.2.1. Приказа об организации экскурсии с обязательным указанием данных:
 - сведения о владельце автобуса;
 - даты, времени и маршрута движения;
 - марки и государственного номера автобуса;
 - фамилии водителя, осуществляющего перевозку детей;
 - 5.2.2. Списка детей и лиц, их сопровождающих.
 - 5.2.3. Заявлений родителей о согласии на перевозку детей.
 - 5.3. Осуществить контроль своевременного предоставления организатором перевозки (не позднее 3-х дней до назначенного срока поездки) в отдел ГИБДД МВД официальной заявки на обеспечение безопасности дорожного движения с указанием:
 - графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута,

КОПИЯ ВЕРНА

места остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- схемы трассы движения с обозначением на них пунктов медицинской помощи, больниц;

- подтверждение выделения медицинского работника;

- марки и государственного номера автобуса, фамилии водителя, который будет выполнять перевозку детей, с приложением списков детей и лиц, их сопровождающих, утвержденных директором школы.

5.4. Предоставить (не позднее 2-х дней до назначенного срока поездки):

- в воспитательный отдел управления образования и заместителю директора по ВР - копию согласованной в ГИБДД заявки;

- заместителю директора по ВР - документы, подтверждающие проведение инструктажа руководителем группы по правилам поведения и мерам безопасности во время движения в автобусе.

5.5. Сообщить о возвращении с экскурсии лично директору школы М.Л. Тэрговичу по телефону – 8-918-247-77-00.

5.6. Провести инструктаж воспитанников о правилах поведения и мерах безопасности во время пути движения и проведения экскурсии.

5.7. Обеспечить контроль за обязательным использованием учащимися ремней безопасности в автотранспорте.

6. Контроль за организацией мероприятия возложить на заместителя директора по ВР О.Е. Донченко.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко



М.Л. Тэргович



Отчёт об экскурсии «Главный город Кубани»

с посещением квест шоу «Форт Боярд» г. Краснодар обучающихся 3г класса МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко
23 марта 2024 года

Цель экскурсии: познакомить детей с достопримечательностями культурного наследия, посетить памятные места краевого центра.

Задачи:

- создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- приобщать детей к историческим и духовным ценностям родного края, развивать интерес к его истории;
- формировать понятие ценности семьи, коллектива и общества и стремление следовать ей.

Технологическая карта экскурсии

№ п/п	Маршрут	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные и методические указания
1	Сбор обучающихся	Горячий Ключ, ул. Ленина 137	14.30- 15.00	Введение. Озвучивание темы, цели и задач экскурсии, обозначение маршрута, продолжительность передвижения, расстояние и время	Проведение инструктажа по технике безопасности: правила передвижения в колонне по улицам города, безопасность во время поездки в транспорте; требование к выполнению санитарно-гигиенических норм, о питьевом режиме; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.
2	Горячий Ключ-Краснодар	Рельеф Краснодарского края	15.00 -16.00	Понятия: «рельеф местности», «предгорье Кавказа», «равнина»	Квест «Интерактивная карта Кубани»



3	Автобусная экскурсия по центру Краснодара	Ул. Индустриальная 4а	16.00 – 16.30	Подготовка к игре, инструктаж	Проведен инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время игры на территории квест-шоу.
4	Краснодар,	Ул. Индустриальная 4а	17.00-18.30	Квест-шоу "Форт Боярд"	Квест-шоу "Форт Боярд" представляет собой интерактивную игру, в которой участники, разделенные на команды, проходят различные испытания, требующие ловкости, смекалки, командной работы и знания истории. Учащиеся с энтузиазмом приняли участие во всех предложенных заданиях, проявив свои лучшие качества.
5	Возвращение в Горячий Ключ		18.30 – 20.00	Беседа по итогам игры	На этапе рефлексии обучающиеся ответили на вопросы по увиденному на экскурсии, поделились своими впечатлениями о поездке и посещении спектакля.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ
ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО

ПРИКАЗ

от 12 декабря 2024 года

№ 338-ОД

О выезде учащихся школы

На основании заявления классного руководителя 4 Г Заводской Елены Владимировны, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 29 декабря 2024 года выезд в г. Краснодар на экскурсию с посещением ЦЗК Кубанского Казачьего хора для просмотра спектакля «Тайна Жар-птицы».

2. Утвердить график движения. Выезд 29 декабря 2024 года в 09.00. Возвращение 29 декабря 2024 года в 14.00.

3. Направить 29 декабря 2024 года в г. Краснодар обучающихся 4 Г класса в количестве 31 человека (список прилагается).

4. Назначить ответственным за перевозку и руководителем группы Заводскую Елену Владимировну, классного руководителя 4 Г класса, возложив на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время пути движения, проведения экскурсии и посещения мероприятия.

5. Руководителю группы Заводской Елене Владимировне:

5.1. Обеспечить при организации перевозки воспитанников неукоснительное выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1177.

5.2. Согласовать выезд в г. Краснодар на экскурсию с управлением образования и ЕСМЧС с предоставлением следующих документов:

5.2.1. Приказа об организации экскурсии с обязательным указанием данных:

- сведения о владельце автобуса;
- даты, времени и маршрута движения;
- марки и государственного номера автобуса;
- фамилии водителя, осуществляющего перевозку детей.

5.2.2. Списка детей и лиц, их сопровождающих.

5.2.3. Заявлений родителей о согласии на перевозку детей.

5.3. Осуществить контроль своевременного предоставления организатором перевозки (не позднее 3-х дней до назначенного срока поездки) в отдел ГИБДД МВД официальной заявки на обеспечение безопасности дорожного движения с указанием:

- графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута,



места остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- схемы трассы движения с обозначением на них пунктов медицинской помощи, больниц;

- подтверждение выделения медицинского работника;

- марки и государственного номера автобуса, фамилии водителя, который будет выполнять перевозку детей, с приложением списков детей и лиц, их сопровождающих, утвержденных директором школы.

5.4. Предоставить (не позднее 2-х дней до назначенного срока поездки):

- в воспитательный отдел управления образования и заместителю директора по ВР - копию согласованной в ГИБДД заявки;

- заместителю директора по ВР - документы, подтверждающие проведение инструктажа руководителем группы по правилам поведения и мерам безопасности во время движения в автобусе.

5.5. Сообщить о возвращении с экскурсии лично директору школы М.Л. Тэрговичу по телефону – 8-918-247-77-00.

5.6. Провести инструктаж воспитанников о правилах поведения и мерах безопасности во время пути движения и проведения экскурсии.

5.7. Обеспечить контроль за обязательным использованием учащимися ремней безопасности в автотранспорте.

6. Контроль за организацией мероприятия возложить на заместителя директора по ВР О.Е. Донченко.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко



М.Л. Тэргович



Отчёт об экскурсии «Интересный Краснодар»
с посещением спектакля «Тайна Жар -птицы» в ЦЗК Кубанского Казачьего хора
обучающихся 4 г класса МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко

29 декабря 2024 года

Цель экскурсии: знакомство с достопримечательностями краевого центра, воспитание чувства патриотизма, любви к своей «малой Родине»

Задачи:

- продолжить знакомство обучающихся с главными достопримечательностями Краснодара;
- создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- воспитывать чувство патриотизма, любовь, уважение и интерес к истории и достопримечательностям города.

Технологическая карта экскурсии

№ п/п	Маршрут	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные и методические указания
1	Сбор обучающихся	Горячий Ключ, ул. Ленина 137	09.00 – 09.10	Введение. Озвучивание темы, цели и задач экскурсии, обозначение маршрута, продолжительность передвижения, расстояние и время	Проведение инструктажа по технике безопасности: правила передвижения в колонне по улицам города, безопасность во время поездки в транспорте; требование к выполнению санитарно-гигиенических норм, о питьевом режиме; беседа о правилах культурного поведения в общественных местах.
2	Горячий Ключ - Краснодар	Трасса М4 «Дон»	09.10 – 10.30	Туристические достопримечательности трассы	
3	Пешеходная экскурсия (улица Красная, Гимназическая,	Сквер Жукова. Краснодарский государственный музей-заповедник им. Фелицына;	10.30-11.30	Сквер Жукова - одно из любимых мест отдыха горожан.	Столетие назал на месте сквера Соборная площадь. После разрушения в 1912 году находящегося на ней с 1872

Ленина, Красноармейская)	здание краевой администрации; памятник Кубанскому казачеству; Храм-часовня Александра Невского	Мемориальный комплекс «Ими гордится Кубань» Бюст маршала Жукова	года Александр-Невского храма здесь разбили сквер и назвали его Первомайским. Арка построена на бывшей Соборной площади в 1960-х гг. В канун 50-й был сооружен монумент, посвященный кубанским героям и орденоносцам. Его концепцией стало сплетение исторических корней русского воинства с Великой Отечественной войной и современностью. Перед мемориальной аркой на гранитном пьедестале установлен памятный бюст маршала Жукова. Святой великомученик Георгий Победоносец со времен Киевской Руси считается покровителем воинов, а Георгий Жуков ассоциируется с защитой Родины и освобождением миллионов людей от фашистского гнета. Круглая чаша диаметром 10 метров в самом центре. Каждый год открытия сезона фонтанов сопровождается театральными розыгрышами.
--------------------------	--	--	---



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГОРОДА ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО

“Отдел ОБРАЗОВАНИЯ”
города Горячий Ключ
тел.: 8(86159) 3-60-08, “05”
дежурный диспетчер ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
образования
С.А. Решетко В.А.

ПРИКАЗ

от 17 октября 2025 года

№ 173-ОД

О выезде учащихся школы

На основании заявления классного руководителя 1 Б Заводской Елены Владимировны, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать 27 октября 2025 года выезд на экскурсию по историческим местам г. Краснодар с посещением шоколадной мастерской «Конфетино»
2. Утвердить график движения. Выезд 27 октября 2025 года в 10.00. Возвращение 27 октября 2025 года в 14.30.
3. Направить 27 октября 2025 года в г. Краснодар обучающихся 1 Б класса в количестве 24 человек (список прилагается).
4. Назначить ответственным за перевозку и руководителем группы Заводскую Елену Владимировну, классного руководителя 1 Б, возложив на нее ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся во время пути движения и проведения экскурсии.
5. Руководителю группы Заводской Елене Владимировне:
 - 5.1. Обеспечить при организации перевозки воспитанников неукоснительное выполнение правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 17 декабря 2013 года № 1177.
 - 5.2. Согласовать выезд в г. Краснодар на экскурсию с управлением образования и ЕСМЧС с предоставлением следующих документов:
 - 5.2.1. Приказа об организации экскурсии с обязательным указанием данных:
 - сведения о владельце автобуса;
 - даты, времени и маршрута движения;
 - марки и государственного номера автобуса;
 - фамилии водителя, осуществляющего перевозку детей;
 - 5.2.2. Списка детей и лиц, их сопровождающих.
 - 5.2.3. Заявлений родителей о согласии на перевозку детей.
 - 5.3. Осуществить контроль своевременного предоставления организатором перевозки (не позднее 3-х дней до назначенного срока поездки) в отдел ГИБДД МВД официальной заявки на обеспечение безопасности дорожного движения с указанием:
 - графика движения, отвечающего требованиям режима труда и отдыха водителей, включающего в себя определение времени прохождения контрольных пунктов маршрута, места остановок и отдыха, оборудованных в соответствии с требованиями санитарного законодательства;
 - схемы трассы движения с обозначением на них пунктов медицинской помощи,



- подтверждение выделения медицинского работника;
- марки и государственного номера автобуса, фамилии водителя, который будет выполнять перевозку детей, с приложением списков детей и лиц, их сопровождающих, утвержденных директором школы.

5.4. Предоставить (не позднее 2-х дней до назначенного срока поездки):

- в воспитательный отдел управления образования и заместителю директора по ВР - копию согласованной в ГИБДД заявки;
- заместителю директора по ВР - документы, подтверждающие проведение инструктажа руководителем группы по правилам поведения и мерам безопасности во время движения в автобусе.

5.5. Сообщить о возвращении с экскурсии лично директору школы М.Л. Тэрговичу по телефону – 8-918-247-77-00.

5.6. Провести инструктаж воспитанников о правилах поведения и мерах безопасности во время пути движения и проведения экскурсии.

5.7. Обеспечить контроль за обязательным использованием учащимися ремней безопасности в автотранспорте.

6. Контроль за организацией мероприятия возложить на заместителя директора по ВР О.Е. Донченко.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2 им. В.В. Горбатко



М.Л. Тэргович



Отчёт об экскурсии
в рамках реализации курсов внеурочной деятельности «Я шагаю по родному краю»
в г.Краснодар с посещением шоколадной мастерской «Конфетино»
обучающихся 1-б класса МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко

27 марта 2025 года

Цель экскурсии: знакомство с достопримечательностями краевого центра, воспитание гражданской ответственности и патриотизма младших школьников

Задачи:

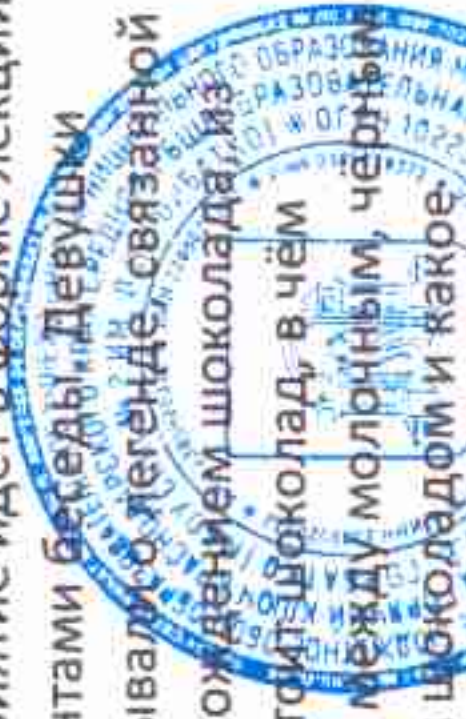
- создать условия для проявления познавательной активности обучающихся;
- формировать представление об истории Краснодара посредством знакомства с памятными местами города;
- развивать интерес к прошлому и настоящему своего края;
- развивать отношение к себе и к родным людям, к историческому и культурному наследию своей малой родины;

Технологическая карта экскурсии

№ п/п	Маршрут	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные и методические указания
1	Сбор обучающихся	Горячий Ключ, ул. Ленина 137	11.00 - 11.30	Введение. Озвучивание темы, цели и задач экскурсии, обозначение маршрута, продолжительность передвижения, расстояние и время	Проведение инструктажа по технике безопасности: правила передвижения в колонне по улицам города, безопасность во время поездки в транспорте; требование к выполнению санитарно-гигиенических норм, о питьевом режиме, беседа о правилах культурного поведения в общественных местах. Начать рассказ о Краснодаре



					как столице края
2	Горячий Ключ-Краснодар	Краснодарское водохранилище, Граница Краснодарского края и Республики Адыгея	11.30-12.30	Понятия «субъект РФ», «народы России», «соседи Краснодарского края»; «искусственный водоём»	Привести историческую справку о Республике Адыгея; братском адыгейском народе; хозяйственное значение Краснодарского водохранилища
3	Автобусная экскурсия по центру Краснодара	Улица Красная, Постовая, Пушкина. Памятник Екатерине II, ЗСК, театр Драммы, памятники "200-летие Кубанского казачества" и "Царские ворота"	12.30 – 13.00	Понятия «кубанское казачество», «Екатерининский сквер». Роль Екатерины II в заселении кубанских земель, образовании города Краснодара; формировании образовательной системы в России: открытия городских школ, училищ.	Историческая справка об улице Красной. История создания памятника Екатерине в 1907 году и восстановления в 2006 году. История памятника-обелиска в честь 200-летия Кубанского казачьего войска Александровская Триумфальная арка, она же "Царские ворота" – одна из достопримечательностей города на пересечении улиц Красной и Бабушкина. Памятник в русском стиле, возведённый к визиту Императора Александра III вместе с августейшей семьёй в Екатеринодар в 1888 году.
4	Краснодар, улица Красных Партизан, 210	Посещение шоколадной мастерской «Конфетино»	13.30-15.30	Музей шоколада «Шоколадушка» – это место, где можно узнать все о шоколаде и даже сделать свои	Мероприятие идёт в форме лекции с элементами беседы. Девушки рассказывали о легенде, связанной с происхождением шоколада, из чего состоит шоколад, в чём разница между молочным, чёрным и белым шоколадом и какое



Копия документа
М.Д.Таргова:ч

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2
ИМЕНИ В.В. ГОРБАТКО

П Р И К А З

от 21 октября 2025 года

№ 188-ОД

О выходе учащихся школы

На основании заявления классного руководителя 1 «Б» класса
Заводской Елены Владимировны, приказываю:

1. Разрешить выход 23 октября 2025 года учащимся 1 «Б» класса
экскурсию в городской музей с посещением Аллеи Славы, в количестве 24
человек:

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Дата рождения	Домашний адрес
1.	Андрусова Мия Владимировна	01.03.2019	Ул. Обьездная, д.18 А, к.7/3, кв.41
2.	Андрюхина Валерия Александровна	04.04.2018	Ул. Ленина, д.60
3.	Асланян Камо Владимирович	01.08.2018	С. Безымянное, ул. Родниковая, д. 17 А
4.	Барина Ольга Юрьевна	23.03.2018	Ул. Закруткина, д.30
5.	Бодуговская Нелли Павловна	15.11.2017	Ул. Обьездная, д.18, к.2, кв.140
6.	Будкова Милана Максимовна	15.12.2017	Ул. Клиновaя, д.3
7.	Гукова Камилла Зауровна	28.06.2018	Ул. Советская, д. 38 А
8.	Иванов Дмитрий Олегович	07.03.2018	Пер. Пролетарский, д.22 Г
9.	Кабанова Валерия Алексеевна	09.10.2018	пер. Спортивный, д.16, кв.35
10.	Капралов Вадим Антонович	03.06.2018	Ул. Кириченко, д.7, к.2, кв.28
11.	Киреев Максим Максимович	30.05.2018	Ул. Черноморская, д.5А
12.	Кудрявцев Евгений Александрович	03.11.2018	Ул. Кучерявого, д.79
13.	Кузьменко Екатерина Алексеевна	14.02.2018	Ул. Обьездная, д.2, корп. В, кв.95
14.	Куприк Стефания Марковна	01.11.2017	ул. Спортивная, д.54
15.	Осадчий Вячеслав Денисович	27.09.2018	Ул. Обьездная, д.18 А, к. 7/3, кв.71



16.	Персикова Мария Романовна	04.03.2018	Ул. Владимировская, д.20, кв.9
17.	Сагаков Левон Левонович	23.06.2018	Ул. Северная, д. 35
18.	Секира Алексей Викторович	06.07.2018	Ул. Первомайская, д. 24 Б
19.	Смирнова Мария Алексеевна	22.10.2018	Ст. Саратовская, ул. Шоссейная, д.50
20.	Соломеин Илларион Игоревич	21.07.2018	Ул. Кучерявого, д.48, кв.11
21.	Хабибулин Артур Денисович	29.03.2018	Ул. Псекупская, д.128, кв.40
22.	Цветная Мария Алексеевна	19.06.2018	Ул. Псекупская, д.151 В, кв.74
23.	Чередниченко Михаил Сергеевич	31.10.2018	Ул. Псекупская, д.128, кв.12
24.	Шушпанов Максим Викторович	28.01.2018	Пер. Цветочный, д. 13

2. Назначить ответственной за жизнь и безопасность детей на месте пребывания классного руководителя Заводскую Елену Владимировну.
3. Руководителю группы ознакомить учащихся с правилами техники безопасности при движении по маршруту и на месте пребывания.
4. Сопровождает учащихся в пути следования: Заводская Е.В.
5. Выход 23 октября 2025 года в 10:30, возвращение 23 октября 2025 года в 12:00.
6. По возвращению с экскурсии классному руководителю сообщить директору М.Л. Тэрговичу по телефону 8-918-247-77-00 о возвращении класса.
7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко



[Handwritten signature]

М.Л. Тэргович



Отчёт об экскурсии в городской музей по ул. Ленина
с посещением Аллеи Славы
обучающихся 1-б класса МБОУ СОШ № 2 им. В. В. Горбатко
23 октября 2025 года

Цель экскурсии: привитие сопричастности к истории родного города, гордости за подвиг наших земляков во время Великой Отечественной войны

Задачи:

- воспитывать патриотизм, готовность к защите Отечества;
- расширить представления детей о войнах - защитниках;
- учить детей ценить мир на Земле и уважать людей, благодаря которым этот мир был восстановлен;
- объяснить почему горит Вечный огонь;
- формировать безопасное поведение на улице и правила поведения в памятном месте;

Технологическая карта экскурсии

№ п/п	Маршрут	Объекты показа	Время	Наименование подтем и перечень основных вопросов	Организационные и методические указания
1	Сбор обучающихся	Горячий Ключ, ул. Ленина 137	12.00-12.50	Введение. Озвучивание тем, цели и задач экскурсии, обозначение маршрута, продолжительность передвижения, расстояние и время	Проведение инструктажа по технике безопасности: правила передвижения в колонне по улицам города, безопасность во время поездки в транспорте; требование к выполнению санитарно-гигиенических норм, о питьевом режиме; правилах поведения в общественных местах.
3	Экскурсия по улице Ленина	Горячий Ключ	12.50 – 13.20	«Боевая слава Кубани» Беседа с детьми о праздновании Дня	Рассказ учителя о битве за Кавказ, о том, как горячключевцы

				Победы.	спасали детей;
4	Горячий Ключ, улица Ленина	Городской музей	13.20-13.40	Рассказ экскурсовода об истории нашего города	
6	Возвращение в школу.		14.30 – 15.00	Беседа «Спасибо деду за Победу!»	Мультфильм «Солдатская сказка»

