

**ФОРМА № 3** к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников ОО Краснодарского края, аттестуемых в целях установления квалификационной категории (высшей) по должности «учитель»

**«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»**

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Карабашян Елена Альбертовна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 муниципального образования город Горячий Ключ им. В.В. Горбатко, учитель английского языка, английский язык

**1. Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)**

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение «Центр развития образования» муниципального образования город Горячий Ключ (далее МКУ «ЦРО»)	03.03.2020	Городское методическое объединение учителей иностранных языков	муниципальный	Мастер-класс «Символы Победы - символы Кубани»	Выступление (Свидетельство от 03.03.2020 № 43, подписанное руководителем МКУ «ЦРО» Грицина Н.В.)	Мастер-класс «Символы Победы – символы Кубани»

МКУ «ЦРО»	30.08.2023	Городское методическое объединение учителей иностранных языков	муниципальный	Заседание городского методического объединения учителей иностранных языков «Интернет-ресурсы на уроках английского языка»	Выступление (Свидетельство от 30.08.2023 №559, подписанное руководителем МКУ «ЦРО» Батюк Н.В.)	«Интернет-ресурсы на уроках английского языка»
МКУ «ЦРО»	29.03.2024	Городское методическое объединение учителей иностранных языков	муниципальный	Заседание городского методического объединения учителей иностранных языков «Формирование читательской грамотности обучающихся средствами учебного предмета «Английский язык»	Выступление (Свидетельство от 29.03.2024 № 869, подписанное руководителем МКУ «ЦРО» Батюк Н.В.)	«Формирование читательской грамотности обучающихся средствами учебного предмета «Английский язык»

## 2. Результаты участия педагогического работника в экспертной деятельности (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2021-2022	Член предметной территориальной подкомиссии по английскому языку	Муниципальный	Приказ УО от 24.05.2022 № 173 «О проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по иностранному языкам в форме основного государственного экзамена в муниципальном образовании в г. Горячий Ключ в 2022 году»
2021-2022	Член предметной территориальной подкомиссии по английскому языку	Региональный	Приказ УО от 22.08.2022 № 336 «О перепроверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по иностранному языкам в форме основного государственного экзамена в муниципальном образовании в г. Красно-
2021-2022	Член предметной территориальной подкомиссии по английскому языку	Региональный	Приказ УО от 09.09.2022 № 99-к «О проверке экзаменацион-

	ной подкомиссии по английскому языку			ных работ при проведении государственной итоговой аттестации по иностранному языку в форме основного государственного экзамена в муниципальном образовании в г. Краснодар в 2022 году»
2021-2022	Член предметной территориальной подкомиссии по английскому языку	Региональный		Приказ управления образования администрации муниципального образования город Горячий Ключ от 19.09.2022 № 100-к « О проверке экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по иностранному языку в форме основного государственного экзамена в муниципальном образовании в г. Краснодар в 2022 году»

### 3. Результаты участия педагогического работника в организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт проведения деятельности и ее результаты
2021-2022	Руководитель школьного методического объединения учителей иностранных языков	школьный	Приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 муниципального образования город Горячий Ключ им. В.В. Горбатко от 31.08.2021 № 846-ОД «Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 в 2021-2022 учебном году»
2022-2023	Руководитель школьного методического объединения учителей иностранных языков	школьный	Приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 муниципального образования город Горячий Ключ им. В.В. Горбатко от 31.08.2022 № 731-ОД «Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 в 2022-2023 учебном году». Анализ работы школьного методического объединения учителей иностранных языков за 2021-2022 учебный год, подписанный руководителем городского методического объединения учителей иностранных языков Е.А. Карабашян
2023-2024	Руководитель школьного методического	школьный	Приказ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 2 муниципального образования

	объединения учителей иностранных языков		город Горячий Ключ им. В.В. Горбатко от 25.08.2023 № 891-ОД «Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко в 2023-2024 учебном году». Анализ работы школьного методического объединения учителей иностранных языков за 2021-2022 учебный год, подписанный руководителем городского методического объединения учителей иностранных языков Е.А. Карабашян
--	---	--	--

Дата заполнения: 07.05.2024

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

И.О. руководителя образовательной организации

Заместитель руководителя образовательной организации,  
ответственный за аттестацию

Аттестуемый педагогический работник

\_\_\_\_\_  
*В.Г. Ткаченко*  
\_\_\_\_\_  
*Н.А. Панкова*  
\_\_\_\_\_  
*Е.А. Карабашян*



В.Г. Ткаченко  
Н.А. Панкова  
Е.А. Карабашян



Муниципальное казенное учреждение

«Центр развития образования»

# Свидетельство

№ 43

настоящим удостоверяется, что

*Карабашян*

*Елена Альбертовна,*

учитель английского языка МБОУ СОШ № 2, в рамках городского методического объединения провела мастер класс на тему: "Символы Победы - символы Кубани".

Протокол от 03 марта 2020 года

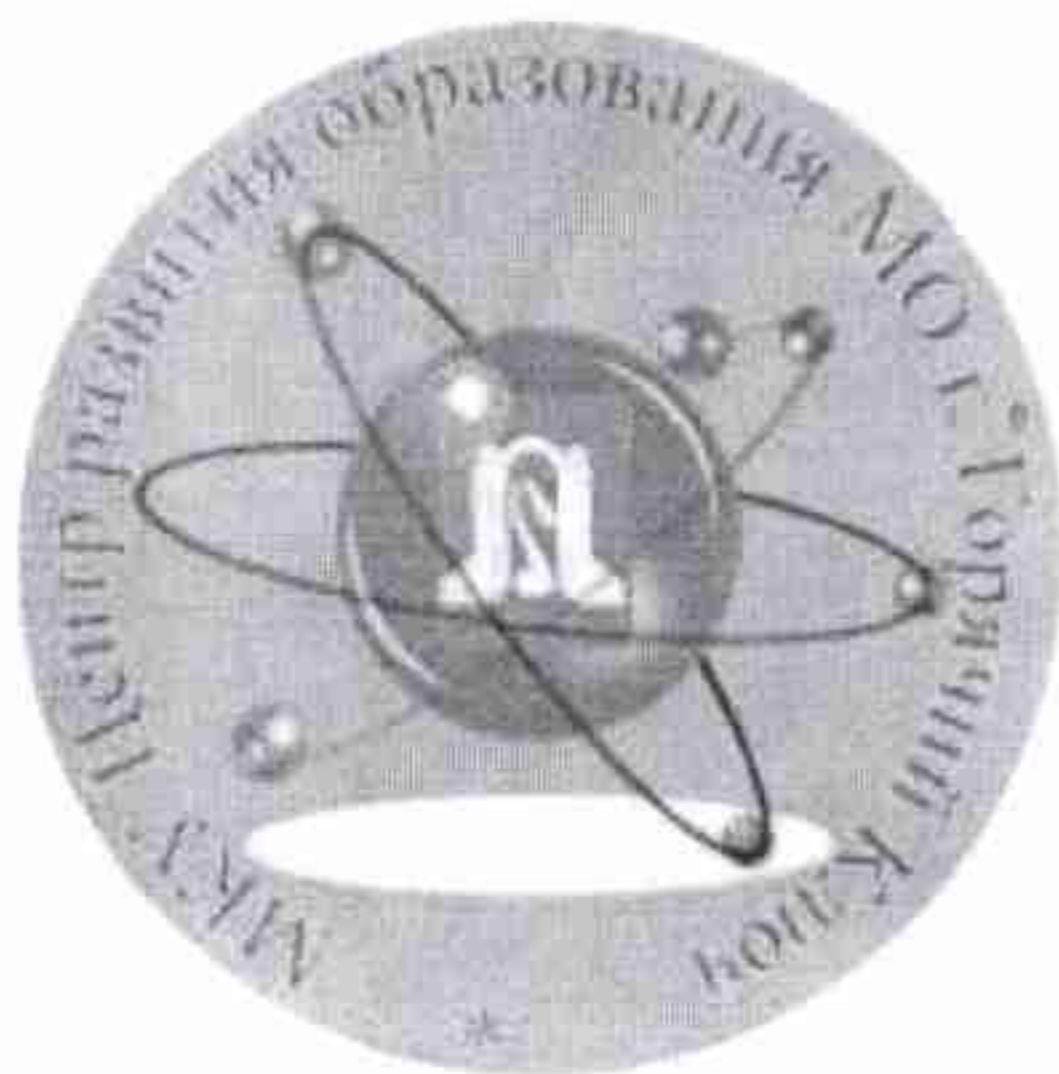
Руководитель МКУ ЦРО



Н.В.Грицина

г. Горячий Ключ





Муниципальное казенное учреждение  
**«Центр развития образования»**

# Свидетельство

№ 559

**Карабашян**

**Елена Альбертовна,**

*учитель английского языка*

*МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко,*

*выступала на городском методическом объединении с докладом:*

**«Интернет-ресурсы на уроках английского языка»**

30.08.2023

Руководитель МКУ ЦРО



Н.В. Батюк



Муниципальное казенное учреждение  
**«Центр развития образования»**

# Свидетельство

№ 869

**Карабашян**

**Елена Альбертовна,**

*учитель английского языка*

*МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко,*

*выступала на городском методическом объединении с докладом:*

*«Формирование читательской грамотности обучающихся средствами учебного предмета «Английский язык»»*

29.03.2024

Руководитель МКУ ЦРО



г. Горячий Ключ



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 24.05.2022

№ 17.3

г. Горячий Ключ

**Об организации работы территориальной предметной подкомиссии  
для проверки экзаменационных работ  
по английскому языку**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 5 мая 2022 года № 1071 «Об утверждении составов предметных комиссий и территориальных предметных подкомиссий для проверки экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Краснодарском крае в 2022 году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13.04.2022 № 47-01-13-6421/22 «Об организации работы ТПП при проведении ГИА-9 в 2022 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Определить место проверки и оценивания экзаменационных работ ГИА-9 по английскому языку в МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко.
2. Организовать проверку и оценивание экзаменационных работ ГИА-9 по английскому языку 25-28 мая 2022 года.
3. Утвердить результаты экзаменационных работ ГИА-9 по английскому языку 28 мая 2022 года.
4. Руководителям МБОУ МО ГК «СОШ № 1 им. Косинова И.Ф.» (Кузнецова), МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко (Тэргович), МАОУ МО ГК «СОШ № 6» (Скибина) для проверки и оценивания экзаменационных работ направить экспертов территориальных предметных подкомиссий (приложение 1) к 9.00 ч. 25 мая 2022 года в МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко.
5. Экспертам территориальных предметных подкомиссий соблюдать информационную безопасность при проверке экзаменационных работ ГИА-9 по английскому языку.
6. Директору МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко (Тэргович) определить аудиторию для работы экспертов территориальных предметных подкомиссий.





7. Руководителям ОУ ознакомить обучающихся и их родителей(законных представителей) с результатами экзамена по английскому языку не позднее 02.06.2022 года.

8. Апелляция о несогласии с результатами подается в течение 2-х рабочих дней после официального объявления индивидуальных результатов экзамена и ознакомления с ними участника ОГЭ. Обучающиеся и(или) их родители (законные представители) подают апелляцию непосредственно в образовательное учреждение, в котором они были допущены в установленном порядке к ГИА (приложение 2).

Общеобразовательное учреждение в день подачи апелляции передаёт её в управление образования (заместителю начальника Лысенко Т.М.), для дальнейшего рассмотрения в территориальной конфликтной подкомиссии.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования  
город Горячий Ключ



И.П. Лукьянцева



Приложение 1  
к приказу управления образования  
администрации муниципального образования  
город Горячий Ключ  
от 24.05.2022 № 179

Состав территориальной предметной подкомиссии  
по английскому языку

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Место работы, должность	Статус
1.	Тишина Елена Юрьевна	МАОУ МО ГК «СОШ № 6», учитель английского языка	Ведущий, председатель подкомиссии
2.	Суханова Эльвира Галибовна	МБОУ МО ГК «СОШ № 1 им. Косинова И.Ф», учитель английского языка	Основной
✓ 3.	Карабашян Елена Альбертовна	МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко, учитель английского языка	Основной





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 22.08.2022

№ 336

г. Горячий Ключ

О вызове экспертов на перепроверку экзаменационных работ

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 18.08.2022 № 47-01-13-14214/22 «О вызове экспертов ПК для перепроверки работ участников ГИА-9» п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам МБОУ МО ГК «СОШ № 1 им. Косинова И.Ф.» (Неверова Л.В.), МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко (Тэргович М.Л.), и.о.директора МАОУ МО ГК «СОШ № 6» (Скибина Н.А.), направить в г. Краснодар 25 августа к 9.00 2022 года на перепроверку экзаменационных работ по английскому языку следующих членов предметных комиссий:

Суханову Эльвиру Галибовну, учителя английского языка МБОУ МО ГК «СОШ № 1»;

Карабашян Елену Альбертовну, учителя английского языка МБОУ СОШ № 2 им.В.В.Горбатко;

Тишину Елену Юрьевну, учителя английского языка МАОУ МО ГК «СОШ № 6».

Проверка экзаменационных работ будет проходить по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7. Начало проверки в 9.00 часов.

2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Грицина Н.В.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования город Горячий Ключ



Е.А.Ефременко





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 09.09.2022

№ 99-к

г. Горячий Ключ

О вызове экспертов ПК на проверку экзаменационных работ участников  
ГИА-9 по выбору

В соответствии с письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 09.09.2022 № 47-01-13-15902/22 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 по выбору» п р и к а з ы в а ю:

1. Директорам МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко (Тэргович М.Л.), и.о.директора МБОУ МО ГК «СОШ № 3 им. Дамаскина И.Ф.» (Иванова Т.Г.), направить в г. Краснодар 16 сентября 2022 года к 10.00 2022 года на проверку экзаменационных работ по английскому языку следующих членов предметных комиссий:

Карабашян Елену Альбертовну, учителя английского языка МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко;

Суханову Эльвиру Галибовну, учителя английского языка МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко;

Железняк Марину Юрьевну, учителя английского языка МБОУ МО ГК «СОШ № 3 им. Дамаскина И.Ф.».

Проверка экзаменационных работ будет проходить по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7. Начало проверки в 10.00 часов.

2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Грицина Н.В.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования город Горячий Ключ



Е.А.Ефременко





АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 19.09.2022

г. Горячий Ключ

№ 100-10

О вызове экспертов ПК на проверку экзаменационных работ участников  
ГИА-9 по выбору в резервные дни дополнительного периода

В соответствии с письмом государственного казенного учреждения Краснодарского края Центр оценки качества образования от 16.09.2022 № 560 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ участников ГИА-9 по выбору в резервные дни дополнительного периода» приказываю:

1. Директорам МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко (Тергович М.Л.), и.о.директора МАОУ МО ГК «СОШ № 6» (Скибина Н.А.), направить в г. Краснодар 23, 24, 26 сентября 2022 года к 12.00 часам на проверку экзаменационных работ по английскому языку следующих членов предметных комиссий:

Карабашян Елену Альбертовну, учителя английского языка МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко;

Суханову Эльвиру Галибовну, учителя английского языка МБОУ СОШ № 2 им. В.В.Горбатко;

Тишину Елену Юрьевну, учителя английского языка МАОУ МО ГК «СОШ № 6».

Проверка экзаменационных работ будет проходить по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 3/7. Начало проверки в 12.00 часов.

2. Контроль над исполнением данного приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Грицина Н.В.

Исполняющий обязанности  
начальника управления образования  
администрации муниципального  
образования город Горячий Ключ



Е.А.Ефременко





Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.В. Горбатко

### П Р И К А З

от 31 августа 2021г.

№ 846 - ОД

#### Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 в 2021- 2022 учебном году

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, полной реализации федерального, регионального и школьного компонентов, освоения новых системно-деятельностных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества, эффективной реализации проектной деятельности школы

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить следующую структуру методической службы школы:

1.1. Методический совет школы:

Задачи: определение методической стратегии и тактики школы, организация педагогического мониторинга, внедрение новых технологий, выработка рекомендаций по обеспечению качества образования, руководство школьными методическими объединениями.

1.2. Образовать при методическом совете следующие методические объединения:

- \* МО начального образования;
- \* МО иностранных языков
- \* МО русского языка и литературы;
- \* МО естественнонаучных дисциплин;
- \* МО математики и информатики;
- \* МО физкультуры и ОБЖ;
- \* МО технологии и искусства;
- \* МО истории, обществознания, ОПК
- \* МО кубановедения

1.3. Задачи МО:

- \* Отбор содержания образования;
- \* Анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;
- \* Развитие предметного содержания каждой образовательной области;
- \* Освоение продуктивных педагогических теорий и технологий;
- \* Подготовка учителя к аттестации;
- \* Педагогический мониторинг;
- \* Научно-исследовательская и инновационная работа по образовательной области.
- \* Инновационная работа по организации духовно-нравственного воспитания и



разработке программ воспитательной направленности;

\* Реализация основной образовательной программы среднего(полного) общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы начального общего образования в рамках ФГОС среднего (полного) общего образования, основного общего образования и начального общего образования.

2. Назначить руководителем методического совета заместителя директора по УВР Панкову Наталью Александровну

3. Назначить руководителями МО, установив доплату в размере 1000 рублей ежемесячно из средств стимулирующего фонда:

русского языка и литературы	- Дейкину Оксану Александровну
математики, информатики	- Журавскую Ларису Иннокентьевну
естественнонаучных дисциплин	- Петрякову Екатерину Николаевну
иностранных языков	- Карабашян Елену Альбертовну
обществоведческих дисциплин	- Тозлиян Айкуш Владимировну
кубановедения	- Клычниязову Наталью Павловну
технологии и искусства	- Галантер Любовь Ивановну
начальных классов	- Исаеву Дину Викторовну
ОБЖ, физической культуры	- Таценко Михаила Юрьевича

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

/Директор МБОУ СОШ № 2:

М.Л. Тэргович

С приказом ознакомлены:



**АНАЛИЗ**  
**учебно-методической деятельности методического объединения**  
**учителей английского языка МБОУ СОШ № 2**  
**им. В.В. Горбатко за 2021-2022 учебный год**

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу над методической темой *«Формирование универсальных способов деятельности (универсальных учебных действий) как основа полноценного развития личности обучающихся, направленное на повышение качества образования»*. Работа над темой осуществлялась пятый год. Актуальность выбранной темы обоснована реализацией ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

*Были проведены методические советы по следующей тематике:*

<i>Август:</i>	«Школа ключевых компетентностей как условие реализации Национального проекта «Образование».
<i>Ноябрь</i>	«Обеспечение качественной подготовки выпускников 9-х, 11-х классов государственной итоговой аттестации».
<i>Декабрь</i>	«Индивидуальная траектория развития молодых педагогов»
<i>Март</i>	«Реализация требований ФГОС»

Тематика методических объединений иностранных языков, материал, подобранный для обсуждения, принятые решения способствовали повышению эффективности организации образовательного процесса, уровня педагогического мастерства учителей, позволили правильно сориентироваться в выборе эффективных методов и приёмов, способствующих целенаправленному формированию универсальных учебных действий. Уже традиционно тематические методические объединения иностранных языков были проведены с использованием разнообразных форм организации: диалог, работа творческих групп, в традиционной форме с элементами групповой работы. Это позволило вовлечь каждого педагога в работу методического объединения иностранных языков в качестве активного участника.

***Работа методического объединения иностранных языков.***

В состав методического объединения иностранных языков школы входили: Карабашян Е.А. - руководитель МО учителей иностранного языка, Крыженкова Александра Михайловна - учитель английского языка

Ляхова Елена Александровна -  
 Маевская Жанна Элизбаровна -  
 Савченко Мария Андреевна -  
 Ткаченко Валентина Геннадьевна -  
 Ипатова Екатерина Романовна -  
 Суханова Эльвира Галибовна -

учитель английского языка  
 учитель английского языка  
 учитель английского языка  
 заместитель директора по УВР  
 учитель английского языка  
 учитель английского языка

***Методическим объединением были подготовлены и проведены методические семинары для учителей школы и города:***

<b>Октябрь</b>	«Формирование коммуникативных компетентностей на уроках различных предметных областей»
<b>Апрель</b>	«Формирование личностных УУД на уроках»





В декабре 2021 года была проведена предзащита учебных исследовательских и проектных работ учащимися 10-х классов. В апреле 2021 года состоялась очная защита учебных исследовательских и проектных работ. Было представлено на защиту 3 работы учащихся 10-а, гуманитарного класса, и 2 работы учащихся 10-б, естественнонаучного класса. Был разработан и проведен урок английского языка в 8-ом классе. Высокую оценку получил урок английского языка в 8-ом классе, проведенный Жогой Дмитрием. Активное участие в организации и проведении защиты учебных исследовательских и проектных работ приняли следующие педагоги: Ткаченко В.Г..

**Педагогические конкурсы,  
в которых приняли участие учителя школы в 2021—2022 учебном году**

№	Год	Ф.И.О.	Занимаемая должность	Наименование конкурса	Район, город, край	Результат
1.	2022	Ипатова Екатерина Романовна	Учитель английского языка	«Учитель года Кубани – 2022»	город	Призёр

ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
НА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Продолжить методическое сопровождение процесса реализации *миссии школы: «Формирование высоконравственной, интеллектуальной, творческой личности, обладающей ключевыми компетентностями, которые обеспечивают успешную социализацию школьников в современном информационном обществе; развитие в ребёнке способности к самообразованию и саморазвитию в условиях гуманизации образования»*. Приступить к разработке новой миссии.

2. Начать работу над новой методической темой: *«Совершенствование качества образовательного процесса в условиях введения обновлённых ФГОС и формирования функциональной грамотности»*. Обобщить опыт работы.

3. Обеспечить методическое сопровождение введения обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО.

4. При составлении планов МО предусмотреть участие каждого педагога в проведении Единого методического дня.

5. Активизировать работу ШМО по обобщению передового педагогического опыта учителей школы, представить опыт лучших учителей в краевой банк данных ППО.

6. Активизировать работу «Школы молодого педагога». Эффективнее использовать возможности наставничества.

7. Продолжить освоение и внедрение в практику педагогической деятельности современные технологии деятельностной направленности, как средства повышения качества образования.

8. Продолжить работу по изучению и активному использованию в практике возможностей дистанционного и электронного обучения.

9. Совершенствовать систему оценки достижения планируемых результатов, через осуществление перехода к накопительной, рейтинговой системы отметок.

2. Особенности составления рабочих программ учебных предметов и курсов. Календарно-тематического планирования на 2021-2022 учебный год.

По второму вопросу слушали руководителя ШМО Е.А. Карабашян, которая познакомила присутствующих с требованиями ФГОС-21 к рабочим программам и календарно-тематическому планированию. Напомнила о необходимости разработки рабочих программ для 5-х классов в конструкторе рабочих программ.



### 3. Особенности проведения всероссийских олимпиад школьников в 2021-2022 учебном году.

#### **Итоги регионального этапа Всероссийских олимпиад школьников, заключительного этапа региональных олимпиад в 2021-2022 учебном году**

№	ФИ	Класс	Предмет	Статус	Учитель
1	Ломакин Арсентий	10-б	Английский язык	Призёр	Ткаченко Валентина Геннадьевна

#### 4. Организационные вопросы:

4.1. Определение тем Единого методического дня в 2022/23 учебном году, тем методических семинаров на 2022/2023 учебный год.

Методические семинары	
Октябрь	«Обновлённые ФГОС-21. Особенности конструирования урока»
Декабрь	«Формирование функциональной грамотности – требование ФГОС-21»
Февраль-март	«Эффективные методы работы по подготовке к государственной итоговой аттестации»

Единый методический день	
Октябрь	«Как реализовать требования ФГОС-21 в урочной деятельности»
Февраль-март	Система работы педагога при подготовке в государственной итоговой аттестации

4.2. Обобщение и распространение педагогического опыта. КПК – требование времени. Перспективный план курсовой подготовки на 2022-2023 учебный год

4.3. Согласование рабочих программ, предоставление информации по рабочим программам.

4.4. Обновления форм проведения предметных недель. Активное вовлечение учащихся во внеклассную работу по предмету.

4.6. Один раз в четверть неделя взаимопосещений уроков для молодых педагогов и учителей, испытывающих трудности в построении урока.

4.7. Участие в конкурсах. План проведения традиционных конкурсных мероприятий Планирование участия.

Решения методического объединения:

1. Продолжить работу над методической темой школы в соответствии с поставленными задачами.
2. Рабочие программы и КТП привести в соответствие с требованиями до 01.09.22 г.
3. Предоставить план работы МО на 2022/23 учебный год, протокол № 1 и информацию о рабочих программах и курсах до 19.09.22 г.
4. ШМО разработать ИОМ для одарённых детей по итогам участия в ВсОШ в 2021-2021 учебном году.
5. Продолжить работу над методической темой школы в соответствии с поставленными задачами.
6. Считать деятельность МО учителей иностранного языка удовлетворительной.
7. Е.А. Карабашян составить задания муниципального этапа ВсОШ для учащихся 5-6 классов.
8. Организовать взаимопосещение уроков ( 1 раз в четверть неделя взаимопосещения уроков )





Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.В. Горбатко

## П Р И К А З

от 31 августа 2022 г.

№ 731 - ОД

### Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 в 2022- 2023 учебном году

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов, полной реализации федерального, регионального и школьного компонентов, освоения новых системно-деятельностных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества, эффективной реализации проектной деятельности школы

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующую структуру методической службы школы:

1.1. Методический совет школы:

Задачи: определение методической стратегии и тактики школы, организация педагогического мониторинга, внедрение новых технологий, выработка рекомендаций по обеспечению качества образования, руководство школьными методическими объединениями.

1.2. Образовать при методическом совете следующие методические объединения:

\* МО начального образования;

\* МО иностранных языков

\* МО русского языка и литературы;

\* МО естественнонаучных дисциплин;

\* МО математики и информатики;

\* МО физкультуры и ОБЖ;

\* МО технологии и искусства;

\* МО истории, обществознания, ОПК

\* МО кубановедения

1.3. Задачи МО:

\* Отбор содержания образования;

\* Анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;

\* Развитие предметного содержания каждой образовательной области;

\* Освоение продуктивных педагогических теорий и технологий;

\* Подготовка учителя к аттестации;

\* г г



\* Инновационная работа по организации духовно-нравственного воспитания и разработке программ воспитательной направленности;

\* Реализация основной образовательной программы среднего(полного) общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы начального общего образования в рамках ФГОС среднего (полного) общего образования, основного общего образования и начального общего образования.

2. Назначить руководителем методического совета заместителя директора по УВР Панкову Наталью Александровну

3. Назначить руководителями школьных методических объединений, установив доплату в размере 1000 рублей ежемесячно из средств стимулирующего фонда:

русского языка и литературы	- Дейкину Оксану Александровну
математики, информатики	- Журавскую Ларису Иннокентьевну
естественнонаучных дисциплин	- Петрякову Екатерину Николаевну
иностранных языков	- Карабашян Елену Альбертовну
обществоведческих дисциплин	- Тозлиян Айкуш Владимировну
кубановедения	- Клычниязову Наталью Павловну
технологии и искусства	- Анисимову Ляну Миграновну
начальных классов	- Исаеву Дину Викторовну
ОБЖ, физической культуры	- Таценко Михаила Юрьевича

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Гербатко  М.Л. Тэргович



**АНАЛИЗ**  
**учебно-методической деятельности методического объединения**  
**учителей английского языка МБОУ СОШ № 2**  
**им. В.В. Горбатко за 2022-2023 учебный год**

В 2022-2023 учебном году педагогический коллектив школы продолжил работу над методической темой *«Совершенствование качества образовательного процесса в условиях введения обновлённых ФГОС и формирования функциональной грамотности»*. Работа над темой осуществлялась первый год. Актуальность выбранной темы обоснована реализацией ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

В прошедшем учебном году было проведено 4 тематических методических объединения. *Были проведены методические советы по следующей тематике:*

<i>Август:</i>	«Система работы школы по повышению качества знаний».
<i>Ноябрь</i>	«Обеспечение качественной подготовки выпускников 9-х, 11-х классов государственной итоговой аттестации».
<i>Декабрь</i>	«Реализация требований обновлённых ФГОС. Особенности организации внеурочной деятельности».
<i>Март</i>	«Реализация требования ФГОС. Из опыта работы»

В декабре 2022 года была проведена предзащита учебных исследовательских и проектных работ учащимися 10-х классов. В апреле 2023 года состоялась очная защита учебных исследовательских и проектных работ. Было представлено на защиту 5 работ. Все представленные работы соответствовали профилю обучения. Из 5 работ 4 выполнены на повышенном уровне и 1 работа – на базовом.

Активное участие в организации и проведении защиты учебных исследовательских и проектных работ приняли следующие педагоги: Ткаченко В.Г., Ляхова Е.А., Ипатова Е.Р.

**ЗАДАЧИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ**  
**НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД :**

1. Продолжить методическое сопровождение процесса реализации *миссии школы: «Формирование высоконравственной, интеллектуальной, творческой личности, обладающей ключевыми компетентностями, которые обеспечивают успешную социализацию школьников в современном информационном обществе; развитие в ребёнке способности к самообразованию и саморазвитию в условиях гуманизации образования»*. Приступить к разработке новой миссии.

2. Продолжить работу над новой методической темой: *«Совершенствование качества образовательного процесса в условиях введения обновлённых ФГОС и формирования функциональной грамотности»*. Обобщить опыт работы.

3. Обеспечить методическое сопровождение введения обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

4. При составлении планов МО предусмотреть участие каждого педагога в проведении Единого методического дня.

5. Активизировать работу ШМО по обобщению передового педагогического опыта учителей школы, представить опыт лучших учителей в краевой банк данных ППО.



6. Активизировать работу «Школы молодого педагога». Эффективнее использовать возможности наставничества.

7. Продолжить освоение и внедрение в практику педагогической деятельности современные технологии деятельностной направленности, как средства повышения качества образования.

8. Продолжить работу по изучению и активному использованию в практике возможностей дистанционного и электронного обучения.

9. Совершенствовать систему оценки достижения планируемых результатов, через осуществление перехода к накопительной, рейтинговой системы отметок.

## 2. Особенности составления рабочих программ учебных предметов и курсов. Календарно-тематического планирования на 2022-2023 учебный год.

По второму вопросу слушали руководителя ШМС Н.А. Панкову, которая познакомила присутствующих с требованиями ФГОС нового поколения к рабочим программам и календарно-тематическому планированию. Напомнила о необходимости разработки рабочих программ для 2-х, 5-6-х и 10-х классов в конструкторе рабочих программ.

## 3. Особенности проведения всероссийских олимпиад школьников в 2022-2023 учебном году.

Н.А. Панкова познакомила присутствующих с итогами РЭ ВсОШ

### **Итоги**

#### **регионального этапа Всероссийских олимпиад школьников, заключительного этапа региональных олимпиад в 2022-2023 учебном году**

№	ФИ	Класс	Предмет	Статус	Учитель
1	Ломакин Арсентий	11-б	Английский язык	Призёр	Ткаченко Валентина Геннадьевна

## 4. Организационные вопросы:

4.1. Определение тем Единого методического дня в 2023/24 учебном году, тем методических семинаров на 2023/2024 учебный год.

Методические семинары	
Октябрь	«Обновлённые ФГОС. Особенности конструирования урока»
Декабрь	«Формирование функциональной грамотности – требование ФГОС»
Февраль-март	«Эффективные методы работы по подготовке к государственной итоговой аттестации»

Единый методический день	
Октябрь	«Как реализовать требования ФГОС в урочной и внеурочной деятельности»
Февраль-март	Система работы педагога при подготовке в государственной итоговой аттестации

4.2. Обобщение и распространение педагогического опыта: КПК – требование времени. Перспективный план курсовой подготовки на 2023-2024 учебный год







Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 им. В.В. Горбатко

## П Р И К А З

от 25 августа 2023 г.

№ 891- ОД

### Об организации методической работы МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко в 2023- 2024 учебном году

В целях научно-методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и обновлённых федеральных государственных образовательных стандартов, полной реализации федерального, регионального и школьного компонентов, освоения новых системно-деятельностных педагогических технологий, создания условий для развития педагогического творчества, эффективной реализации проектной деятельности школы

#### п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить следующую структуру методической службы школы:

1.1. Методический совет школы:

Задачи: определение методической стратегии и тактики школы, организация педагогического мониторинга, внедрение новых технологий, выработка рекомендаций по обеспечению качества образования, руководство школьными методическими объединениями.

1.2. Образовать при методическом совете следующие методические объединения:

- \* МО начального образования;
- \* МО иностранных языков
- \* МО русского языка и литературы;
- \* МО естественнонаучных дисциплин;
- \* МО математики и информатики;
- \* МО физкультуры и ОБЖ;
- \* МО технологии и искусства;
- \* МО истории, обществознания, ОПК, ОДНКР
- \* МО кубановедения

1.3. Задачи МО:

- \* Отбор содержания образования;
- \* Анализ программно-методического и учебно-методического обеспечения содержания образования;
- \* Развитие предметного содержания каждой образовательной области;
- \* Освоение продуктивных педагогических теорий и технологий;
- \* Подготовка учителя к аттестации;
- \* ..





\* Организация воспитательной работы в соответствии с требованиями федеральной программы воспитания;

\* Реализация основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, основной образовательной программы основного общего образования и основной образовательной программы начального общего образования в рамках ФГОС среднего (полного) общего образования, основного общего образования и начального общего образования.

2. Назначить руководителем методического совета заместителя директора по УВР Панкову Наталью Александровну

3. Назначить руководителями школьных методических объединений, установив **доплату в размере 1000 рублей** ежемесячно из средств стимулирующего фонда:

русского языка и литературы - Дейкину Оксану Александровну

математики, информатики - Журавскую Ларису Иннокентьевну

естественнонаучных дисциплин - Петрякову Екатерину Николаевну

иностранных языков - Карабашян Елену Альбертовну

обществоведческих дисциплин - Тозлиян Айкуш Владимировну

кубановедения - Клычнязову Наталью Павловну

технологии и искусства - Анисимову Ляну Миграновну

начальных классов - Исаеву Дину Викторовну

ОБЖ, физической культуры - Козырева Олега Владимировича

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко

М.Л. Тэргович

