

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета школы
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 698-ОД от 30.08.2022 г.
Директор МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко
_____ М.Л. Тэргович

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации профессиональной ориентации обучающихся в МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко

1. Общие положения

1.1. Положение об организации профессиональной ориентации обучающихся (далее – Положение) разработано в целях реализации «Концепции организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования».

1.2. Положение определяет цель, задачи, принципы и основные направления деятельности по развитию системы профессиональной ориентации обучающихся всех уровней образования.

1.3. При организации работы по профессиональной ориентации соблюдаются права и законные интересы обучающихся, обеспечиваются государственные гарантии, установленные Конституцией Российской Федерации, законом Российской Федерации от 19.04.1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (в редакции от 28.06.2021 г.), Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 02.07.2021 г.); деятельность школы по профессиональной ориентации планируется с учетом приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края «Об утверждении Порядка индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» (на соответствующий учебный год).

1.4. Профессиональная ориентация в школе осуществляется в процессе учебной и внеурочной деятельности, в условиях взаимодействия школы с другими социальными структурами: семьей, медицинскими учреждениями, центрами профессиональной ориентации молодежи, службами занятости, предприятиями, организациями.

1.5. Цель профессиональной ориентации обучающихся – содействие своевременному и осознанному выбору профессии, профессиональной образовательной организации, иных форм профессиональной подготовки, а также их трудоустройству и социально-профессиональной адаптации, воспитание конкурентно-способного специалиста, обладающего активной

жизненной позицией и профессиональной мобильностью. Работа по профессиональной ориентации включает следующие подцели:

- выявление предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации;
- сопровождение профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечение информированности обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности;
- проведение ранней профориентации обучающихся;
- проведение профориентации обучающихся с ОВЗ;
- осуществление психолого-педагогической поддержки, консультационной помощи обучающимся в их профессиональной ориентации;
- осуществление взаимодействия школы с предприятиями (учреждениями);
- содействие поступлению обучающихся с средние и высшие профессиональные учебные заведения;
- содействие удовлетворению потребности в кадрах на основе анализа рынка труда города и региона.

1.6. Основные задачи работы по профессиональной ориентации обучающихся в школе:

- обеспечение прав и социальных гарантий обучающихся в сфере профориентации;
- создание условий для обеспечения психолого-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся через систему работы педагогических работников, сотрудничество с предприятиями, профессиональными образовательными учреждениями, центрами профориентационной работы, совместную деятельность с родителями (законными представителями) обучающихся;
- развитие познавательных и профессиональных интересов обучающихся, ключевых компетенций, составляющих основу дальнейшего профессионального образования и ориентации в мире профессий, обеспечивающих успешность в будущей профессиональной деятельности;
- содействие непрерывному профессиональному росту как важнейшему условию удовлетворенности трудом и собственным социальным статусом;
- социальная адаптация и комплекс мер по оказанию помощи в выборе профессии детям с ограниченными возможностями здоровья, куда входят профконсультации как индивидуально ориентированная помощь в профессиональном самоопределении.

1.7. Основные принципы работы школы по профессиональной ориентации обучающихся:

- организации профориентационной работы со всеми категориями обучающихся независимо от возраста, пола, национальности и религиозного мировоззрения;
- доступность профессиональной и иной информации, необходимой для выбора профессии, формы обучения и трудоустройства;
- добровольность получения знаний в области профориентации;

- конфиденциальный и рекомендательный характер профессиональных консультаций и профессионального выбора, соблюдение педагогами профессиональной этики;
- приоритет интересов и возможностей обучающихся, гуманистический характер профориентационной работы.

2. Основные направления деятельности по профессиональной ориентации обучающихся

2.1. Обеспечение профориентационной направленности учебных и воспитательных программ.

2.2. Профессиональное просвещение:

- информирование обучающихся об особенностях различных сфер профессиональной деятельности, социальных и финансовых составляющих различных профессий, требованиях, предъявляемых профессиями к человеку, возможностях построения профессиональной карьеры;
- обеспечение обучающихся, их родителей (законных представителей) информацией об особенностях муниципального, регионального, российского рынков труда, возможностях получения профессионального образования в муниципальных и региональных образовательных учреждениях.

2.3. Профессиональное консультирование – оказание помощи обучающимся в профессиональном самоопределении с целью принятия осознанного решения о выборе будущей профессии и профессионального образовательного учреждения с учетом их психологических особенностей, возможностей, социального положения, а также потребностей общества.

2.4. Профессиональный подбор – представление рекомендаций о возможных направлениях профессиональной деятельности обучающегося, соответствующих его психологическим, психофизиологическим, физиологическим особенностям, на основе результатов психологической, психофизиологической и медицинской диагностики.

2.5. Профессиональный отбор – определение степени профессиональной пригодности обучающегося к конкретной профессии в соответствии с нормативными требованиями.

2.6. Профессиональная адаптация – освоение новой социальной роли, приобретение опыта самостоятельного выполнения профессиональной деятельности, развитие профессионально важных качеств; обеспечение необходимых мероприятий, способствующих профессиональному самоопределению обучающихся; обеспечение поддержки обучающимся в решении проблем профессионального самоопределения и трудоустройства с использованием ресурсов предприятий (учреждений), центров занятости населения, образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования; профессиональное самоопределение детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Система профессиональной ориентации обучающихся

3.1. Система профессиональной ориентации в школе представляет собой взаимодействие всех педагогических работников, деятельность которых направлена на развитие общего, профессионального образования, содействие социализации и социальной защите обучающихся. Для достижения поставленных целей педагогические работники взаимодействуют друг с другом в пределах своих компетенций, используют свои функции в области профессиональной ориентации.

Деятельность профессиональной ориентации в школе подчинена целям муниципальной и региональной политики и направлена на организацию профориентационного просвещения обучающихся с учетом профессиональных интересов, потребностей, возможностей и состояния здоровья, исходя из требований муниципального и регионального рынка труда и складывающихся социально-экономических условий.

3.2. Определение приоритетных направлений деятельности и развития системы профессиональной ориентации в школе, обеспечение согласованных действий педагогических работников, предприятий, учреждений высшего и среднего профессионального образования осуществляется администрацией школы.

3.3. Планирование профориентационной работы в школе осуществляется администрацией школы.

3.4. Директор школы приказом назначает должностное лицо, ответственное за профориентационную работу в школе, определяет его функциональные обязанности, осуществляет контроль за проведением профориентационной работы, анализирует деятельность.

3.5. Ответственный за профориентационную работу в школе координирует деятельность педагогического коллектива в области профориентации; планирует работу; устанавливает связи с предприятиями, учреждениями высшего и среднего профессионального образования; совместно с психологом изучает профессиональные склонности и интересы обучающихся; формирует у них ключевые компетенции, необходимые конкурентно способным специалистам высокой квалификации; знакомит обучающихся с социально-экономическими характеристиками профессий, формирует представление о рынке труда и профессиях муниципалитета и региона; проводит анализ результатов трудоустройства выпускников минувшего учебного года; организует массовые профориентационные мероприятия; осуществляет участие школы в муниципальных и региональных мероприятиях; осуществляет работу по формированию профилей обучения.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе координирует деятельность методических объединений и учителей-предметников по разработке содержания, форм и методов профориентации в учебном процессе; анализирует эффективность использования профориентационных возможностей учебных предметов, элективных курсов, вносит предложения

о реализации в школе профориентационных курсов для обучающихся; способствует повышению квалификации педагогических работников; организует изучение, распространение и внедрение в практику передового опыта профориентационной работы.

Классный руководитель координирует деятельность учителей-предметников, работающих в одном классе, осуществляет систематическое изучение профессиональных намерений обучающихся; выявляет их отношение к физическому и умственному труду, различным видам деятельности; обеспечивает их участие в массовых мероприятиях; формирует представление о своих возможностях и способностях; развивает познавательные и профессиональные интересы обучающихся; анализирует информацию и реализации выпускниками профессиональных намерений.

Учителя-предметники, руководители кружков и секций осуществляют профессиональную направленность преподаваемых дисциплин, склонности и способности обучающихся, в том числе и к профессиям, изучаемым в учебном процессе; стимулируют познавательную активность; формируют общие и специальные способности, ценностные ориентации, профессионально важные качества, позитивное отношение к умственному и физическому труду, профессиональной деятельности.

Педагог-психолог проводит психологическую диагностику по выявлению личностных особенностей обучающихся; выявляет условия, затрудняющие становление личности и посредством психологической профилактики, психологической коррекции, консультирования и реабилитации оказывает психологическую поддержку обучающимся, педагогическим работникам, родителям (законным представителям) в решении личностных, профессиональных и других проблем; проводит психолого-педагогическую диагностику готовности обучающихся к обучению при переходе из одной возрастной категории в другую; проводит мероприятия, способствующие успешной адаптации в профессиональном образовательном учреждении; совместно с педагогическими работниками проводит профориентационную работу; формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).

Библиотекарь осуществляет связь библиотеки школы с библиотеками города; комплектует и систематизирует книги по вопросам профориентации и трудовой самореализации, оформляет тематические выставки и информационные уголки профориентационной направленности; организует читательские конференции, диспуты и другие мероприятия, способствующие профессиональной самореализации обучающихся.

Медицинский работник изучает состояние здоровья обучающихся; обеспечивает ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с медицинскими аспектами выбора профессии; доводит до сведения родителей (законных представителей) и классных руководителей сведения о медицинских противопоказаниях к труду обучающихся,

полученных в ходе плановых профилактических осмотров; ведет учет медицинского профконсультирования обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья или выбирающих профессии, предъявляющие повышенные требования к психофизиологическим особенностям человека.

4. Компетенции в области профессиональной ориентации обучающихся

4.1. Администрация школы определяет основные направления деятельности в области профессиональной ориентации обучающихся, определяет основные направления деятельности школы, ежегодно разрабатывает план мероприятий по профориентации.

4.2. Основными направлениями деятельности школы в области профессиональной ориентации обучающихся являются:

- изучение и формирование у обучающегося осознанного подхода к выбору профессии в соответствии с интересами и способностями каждого и с учетом потребностей муниципалитета и региона;
- ознакомление обучающихся с профессиями и специальностями, профессиональными учреждениями и перспективами их развития;
- привлечение обучающихся во внеурочное время к техническому и художественному творчеству и повышение их роли в выборе профессии;
- организация профпросвещения и профконсультирования обучающихся; формирование у них профессиональных намерений на основе комплексного изучения личности обучающихся с учетом их индивидуальных, психофизиологических особенностей, состояния здоровья и потребностей в кадрах;
- обеспечение профориентационной направленности учебных программ и учебно-воспитательного процесса в целом;
- привлечение к участию в профориентационной работе родительской общественности, специалистов соответствующих организаций и предприятий;
- формирование положительной мотивации к труду, содействие выработке практических навыков профессиональной деятельности в процессе трудового обучения, профессиональных проб, системы профильной и предпрофильной подготовки.

Заместитель директора по УР

В.Г. Ткаченко