|  |
| --- |
|  ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к приказу МБОУ СОШ № 2  им. В.В. Горбатко  от 23.11.2020 г. № 150-ОД |

Дорожная карта

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 2 им. В.В. Горбатко в 2021 году

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | Направления деятельности | **Сроки** | **Ответственные****лица** | **Отметка о выполнении** |
| **I. Анализ проведения ГИА в 2020 году** |  |
|  | Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2020 году. | июль-август 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2020 году. | июль-август 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2020 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении». | август 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на заседаниях школьных методических объединений. | август-ноябрь 2020 | В.Г. ТкаченкоН.А. Панкова |  |
|  | Проведение мониторинга продолжения обучения выпускниками 9-х и 11-х классов 2020 года. | сентябрь 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Проведение анализа результатов краевых диагностических работ. | по плану УО | В.Г. Ткаченко |  |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |  |
|  | Участие в мероприятиях в рамках реализации краевого проект «Сдать ЕГЭ про100!». | по плану УО | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в краевой диагностике и мониторинге учебных достижений обучающихся общего образования. | по графику УО | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в краевых обучающих семинарах муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников; повышение квалификации учителей. | по плану УО | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Проведение разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ, открытого банка заданий. | октябрь 2020май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Мониторинг результатов КДР и ВПР. Выработка рекомендаций по подготовке к ГИА и совершенствованию учебного процесса с учетом результатов и ошибок диагностических и проверочных работ. | октябрь 2020 – апрель 2021 | В.Г. Ткаченко, руководители ШМО |  |
|  | Участие в обучающих семинарах для учителей-предметников, показавших низкие результаты на краевых диагностических работах. | по отдельному плану УО | В.Г. Ткаченко, учителя-предметники |  |
|  | Размещение материалов передового педагогического опыта по подготовке к ГИА на сайте школы. | в течение года | Р.Ю. Лесков |  |
|  | Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию мероприятий по подготовке к ГИА. | сентябрь 2020 – май 2021 | В.Г. Ткаченко,Н.А. Панкова |  |
|  | Участие в работе межшкольных факультативов. | октябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко, классные руководители11-х классов |  |
|  | Выявление выпускников «группы риска» и организация работы со слабоуспевающими учащимися в целях успешного прохождения ГИА. | октябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко, учителя-предметники |  |
|  | Участие в вебинарах для учащихся выпускных классов и учителей-предметников, проводимых преподавателями КубГУ, ГБУ ИРО КК и др. | октябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко, учителя-предметники, классные руководители 9-11-х классов |  |
|  | Создание базы данных на каждого учителя, работающего в 11-х классах. Анализ профессионализма педкадров. | сентябрь 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в обучающих семинарах-практикумах для учителей впервые участвующих в подготовке обучающихся к ГИА, оказание им индивидуальной методической помощи. | сентябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко, Н.А. Панкова, руководители ШМО |  |
|  | Организация и проведение мастер-классов и открытых уроков учителями-предметниками, обучающиеся которых показали стабильные и высокие результаты в ходе государственной итоговой аттестации. | по отдельному плану | В.Г. Ткаченко,Н.А. Панкова |  |
|  | Проведение школьных пробных экзаменов на основе демонстрационных Кимов ФИПИ, открытого банка заданий. Методический анализ выполнения работ, выявление типичных ошибок. Корректировка работы педагогов на основе данного анализа. | февраль-март 2021 | В.Г. Ткаченко, учителя-предметники, классные руководители 9-11-х классов |  |
| **III. Нормативно–правовое и методическое сопровождение ЕГЭ** |  |
| 1. 1.
 | Подготовка школьных распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению ГИА в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными распорядительными документами в 2021 году:-об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА;- о работе телефонов «горячей линии»;- о местах регистрации участников ГИА;- о проведении ГИА;- об обеспечении информационной безопасности при обработке и предоставлении персональных данных в муниципальную и региональную информационную систему во время подготовки и проведения ГИА;- об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА;- о подготовке лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА;- о создании необходимых специальных условий для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов для сдачи ГИА. | октябрь, 2020октябрь, 2020октябрь, 2020октябрь, 2020октябрь, 2020март-июнь 2021декабрь 2020 – апрель 2021март-июнь 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Подготовка школьных распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными распорядительными документами в 2020-2021 учебном году:- о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);-о проведении итогового сочинения (изложения). | октябрь 2020 октябрь 2020 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Подготовка школьных распорядительных документов (приказов) по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными распорядительными документами в 2020-2021 учебном году:-о проведении итогового собеседования. | февраль 2020  | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Ознакомление с методическими рекомендациями, инструкциями по подготовке и проведению ГИА в 2021 году. | По мере опубликования документов | В.Г. Ткаченко, руководители ШМО |  |
| 1. 2.
 | Подготовка материалов по проведению информационно–разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: - оформление школьных и предметных информационных стендов;- проведение классных часов с выпускниками и родительских собраний;- оформление информационных блоков по подготовке к ГИА в школьной библиотеке;- работа сайта школы и телефонов "горячей линии";- психологическое сопровождение выпускников и родителей (законных представителей). | сентябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко Р.Ю. Лесков Э.А. Давыдова А.С. Романова |  |
| **IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** |  |
|  | Участие в вебинаре по работе с порталом smotriege.ru для общественных наблюдателей, работников ППЭ. | февраль-март 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в краевых обучающих семинарах (в том числе дистанционных) работников ППЭ (руководителей, технических специалистов, организаторов, уполномоченных представителей ГЭК), общественных наблюдателей, членов муниципальных предметных комиссий. | февраль-апрель 2021(по плану УО) | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в муниципальных семинарах–совещаниях с тьюторами, руководителями методических объединений, учителями–предметниками. | январь-март 2021(по отдельному плану) | В.Г. Ткаченко, руководители ШМО, учителя-предметники |  |
|  | Участие в инструктивно-методических совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА для заместителей директоров по УВР. | октябрь 2020 - май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
| **V. Организационное сопровождение ГИА** |  |
|  | Представление в управление образования информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году:- выпускников школы текущего года;- лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов. | октябрь 2020-февраль 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Представление в управление образования кандидатур для проведения ГИА:- руководители ППЭ;- кандидаты в состав членов государственной экзаменационной комиссии;- организаторы, технические специалисты;- кандидаты в состав членов предметных комиссий в соответствии с результатами квалификационных испытаний;- кандидатов в состав членов конфликтной комиссии;- кандидатов в состав членов предметной комиссии для осуществления третьей проверки и для участия в рассмотрении апелляций. | по запросу управления образования | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки. | 2 декабря 20203 февраля 20215 мая 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Прием заявлений, проведение мониторинга участников итогового сочинения (изложения), претендующих писать итоговое изложение. | ноябрь 2020 -январь 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Организация и проведение ГИА-2021 в основной и дополнительный сроки. | по единому федеральному расписанию | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в тренировочном мероприятии по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11-х классов. | по графику ФЦТ | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в апробации оценочных процедур по русскому языку для формирования открытого банка. | по графику ФЦТ | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения и проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»). | март-май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. | 10 февраля 202110 марта 202117 мая 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Тестирование системы видеонаблюдения. | март-май 2021 | Р.Ю. Лесков |  |
|  | Организация мониторинга движения выпускников. Направление в управление образования списка выпускников, выбывших из школы или поступивших в школу. | ежемесячно | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Сбор заявлений от граждан, желающих быть общественными наблюдателями при проведении ГИА.  | февраль-май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Предоставление сведений в управление образования в соответствии с контрольными сроками. Ведение базы данных участников ГИА для РИС. | по запросу управления образования | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Проведение мониторинга участников ГИА, претендующих сдавать ГИА в форме ГВЭ. | ноябрь 2020 -январь 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
| **VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |  |
|  | Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2021. | по графику Рособрнадзора и медиа-плану | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта школы, в том числе: ГИА-11:- о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения) (для участников ЕГЭ);- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);– о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный, основной и дополнительный периоды);– о сроках проведения ГИА-11;– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный, основной и дополнительный периоды);- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (досрочный, основной и дополнительный периоды).ГИА-9:- о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку;- о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам;- о сроках проведения ГИА-9;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку;- о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный, основной и дополнительный периоды);- о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный, основной и дополнительный периоды). | до 2 октября 2020до 23 октября 2020до 6 ноября 2020до 30 декабря 2020до 21 февраля 2021до 3 августа 2021до 3 августа 2021до 31 декабря 2020до 31 декабря 2020до 10 января 2021до 20 марта 2021до 20 марта, до 24 апреля, до 3 августа 2021до 24 апреля, до 3 августа | В.Г. ТкаченкоР.Ю. Лесков |  |
|  | Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2021 году:- ГИА-11;- ГИА-9. | по плану МОН МП КК | В.Г. Ткаченко, классные руководители 9-х, 11-х классов |  |
|  | Проведение школьных и классных родительских собраний, классных часов с обучающимися об особенностях проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2020-2021 учебном году. | Согласно плану информационно-разъяснительной работы школы | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |
|  | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об изменениях в КИМах ГИА 2021 года по сравнению с 2020 годом и о работе с демоверсиями ФИПИ 2021 года на сайте ГБОУ ИРО КК. | ноябрь-декабрь | В.Г. Ткаченко, учителя-предметники |  |
|  | Проведение анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА в 2021 году:- о выборе предметов для сдачи ГИА;- о психологической готовности к ГИА;- об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;- о дополнительных материалах при сдаче ГИА;- о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;- о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. | март-апрель 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Организация работы телефона "горячей линии" в школе. | с 1 ноября 2020-сентябрь 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в пробном ЕГЭ для родителей, учителей-предметников, экспертов предметных комиссий. | по плану МОН МП КК | В.Г. Ткаченко, классные руководители 9-х и 11-х классов, учителя-предметники |  |
|  | Проведение психолого-педагогического сопровождения обучающихся:- психологическая диагностика (тестирование выпускников 11 классов по трем компонентам психологической готовности к ГИА: самоорганизация и самоконтроль; познавательный компонент; уровень тревожности. Проведение анализа полученных результатов, выработка индивидуальных стратегий поддержки для конкретных обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей, мониторинг изменений);- индивидуальное и групповое консультирование (групповые занятия, тренинги, развивающие упражнения);- информационная поддержка (выступления, презентации для родителей, педагогов и обучающихся; памятки для обучающихся и их родителей);- формирование положительного эмоционального настроя и положительного отношения к сдаче ЕГЭ у обучающихся. | октябрь 2020 –май 2021 | В.Г. Ткаченко, А.С. Романова, классные руководители |  |
| **VII. Контроль за организацией и проведением ГИА-11** |  |
|  | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА, в том числе за оформлением информационных стендов в школе. | октябрь 2020 - март 2021 | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |
|  | Осуществление внутреннего мониторинга качества образования. | сентябрь 2020 – май 2021 | В.Г. Ткаченко, Н.А. Панкова |  |
|  | Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов, претендующих на получение аттестата с отличием. | декабрь 2020-ма1 2021 | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |
|  | Осуществление контроля за проведением предметных консультаций для слабых и способных учащихся. | сентябрь 2020 – май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Осуществления контроля за ведением учителями-предметниками индивидуальных диагностических карт обучающихся. | сентябрь 2020 – май 2021 | В.Г. Ткаченко |  |
|  | Осуществление контроля за реализацией плана подготовки к проведению ГИА в школе. | октябрь 2020 – май 2021 | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |
|  | Участие в собеседовании с руководителями школ по вопросам организации подготовки к ГИА в 2021 году. | сентябрь 2020 – май 2021 | М.Л. Тэргович |  |
|  | Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения).  | декабрь 2020, февраль, май 2021 | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |
|  | Осуществление контроля за ходом проведения ГИА. | февраль – июнь 2021 | М.Л. Тэргович, В.Г. Ткаченко |  |

 Заместитель директора по УР В.Г. Ткаченко