

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 2
муниципального образования город Горячий Ключ

ПРИКАЗ

05.04. 2018 года

№ 711 –ОД

**Об организации профильного лагеря
с дневным пребыванием детей на базе школы**

Во исполнение приказа управления образования администрации МО город Горячий Ключ от 02.04.2018 г. № 310 «Об организации профильных лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений МО город Горячий Ключ», в целях повышения эффективности работы по организации развивающих форм отдыха, оздоровления и занятости в летний период ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Организовать** на базе школы работу профильного лагеря с дневным пребыванием детей (далее – ПЛДПД) за счет муниципального и краевого бюджетов (питание – 102 рубля на 1 человека в день) в следующие сроки:

Сроки проведения	ОЛПД
2 смена-25 июня-12 июля 2018 года	225 чел.
3 смена – 16 июля-2 августа 2018 года	125 чел.

2. **Назначить начальниками ПЛДПД** следующих педагогических работников:

смена	ПЛДПД «ШИК»
25 июня-12 июля 2018 года	Исаеву Дину Викторовну, заместителя директора
16 июля–2 августа 2018 года	Цюпко Марину Александровну, учителя начальных классов

3. **Начальникам ПЛДПД Исаевой Д.В., Цюпко М.А.:**

3.1. При организации работы соблюдать требования, предъявляемые к лагерям данной категории, учитывая тематическое направление каждой смены.

3.2. Предусмотреть проведение мероприятий, посвященных следующим значимым датам: 26 июня – день борьбы с наркоманией; 8 июля – день семьи, любви и верности.

3.3. Организовать в первый день каждой смены ПЛДПД – День безопасности, в ходе которого проводить инструктажи с воспитанниками и работниками по террористической, пожарной безопасности, а также по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения и правилам поведения на железной дороге, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей.

3.4. Учитывать при организации работы лагеря продолжительность смены из расчета 14 дней с питанием и обеспечить выполнение всех запланированных мероприятий.

3.5. Предусмотреть размещение в отрядных комнатах уголка безопасности с телефонами доверия, контактами экстренных служб, схемой безопасного движения детей от дома до школы.

3.6. Согласовать списки воспитанников ПЛДПД в управлении образования до 21 мая 2018 года.

4. Заместителю директора по ВР Донченко О.Е. организовать оформление тематического стенда «Лето-2018» до 18 мая 2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 2



М.Л.Тергович